



Psychiatrická nemocnica  
Hronovce

SMERNICA SYSTÉMU MANAŽÉRSTVA KVALITY

## Prijímanie a vybavovanie podnetov o protispoločenskej činnosti

**F-SM-24.SMK**  
Strana 1 z 17

Revízia: 01

Dátum:  
26.10.2021

## Prijímanie a vybavovanie podnetov o protispoločenskej činnosti

Vypracoval: Ing. Ladislav Belan- MK		Preveril: Mgr. Milan Zelina- ved. IT Ing. Ildikó Csudaiová – ved. ĽZ		Schválil: MUDr. Marek Zelman	
Funkcia:	MK	Funkcia:		Funkcia:	Riaditeľ PNH
Dátum:	19.10.2021	Dátum:	22.10.2021	Dátum:	26.10.2021

 Psychiatrická nemocnica Hronovce	SMERNICA SYSTÉMU MANAŽÉRSTVA KVALITY	<b>F-SM-24.SMK</b> Strana 2 z 17
	<b>Prijímanie a vybavovanie podnetov o          protispoločenskej činnosti</b>	Revízia: 01  Dátum: 26.10.2021

## OBSAH

ÚVOD	3
1.1 Účel	3
1.2 Oblasť platnosti	3
1.3 Použité pojmy	3
1.4 Základné zodpovednosti	4
2. Poskytnutie ochrany v rámci trestného konania	4
3. Poskytnutie ochrany v rámci konania o správnom delikte	5
4. Ochrana oznamovateľa pri oznamovaní závažnej protispoločenskej činnosti	6
5. Zánik ochrany oznamovateľa	7
6. Odmena	8
7. Vnútorňý systém preverovania oznámení	9
8. Podávania, prijímanie a preverovanie podnetov o protispoločenskej činnosti	10
9. Pozastavenie účinnosti pracovnoprávneho úkonu	11
10. Správne delikty	12
11. Spoločné ustanovenia	13
12. Dokumentácia súvisiaca s procesom	13
12.1 Riadiaca dokumentácia	13
12.2 Záznamy	14
Prílohy	14



## Úvod

### 1.1 Účel

Interná smernica sa vydáva v zmysle zákona NR SR č. 54/2019 Z. z. o ochrane oznamovateľov protispoločenskej činnosti a o zmene a doplnení niektorých zákonov, ktorý upravuje podmienky poskytovania ochrany osobám v pracovnoprávnom vzťahu v súvislosti s oznamovaním kriminality alebo inej protispoločenskej činnosti a práva a povinnosti osôb pri oznamovaní protispoločenskej činnosti. Uvedený zákon tiež upravuje zriadenie, postavenie a pôsobnosť Úradu na ochranu oznamovateľov protispoločenskej činnosti (ďalej len „úrad“). Uvedeným zákonom nie je dotknutá povinnosť oznámenia trestného činu alebo preukázanie trestného činu.

### 1.2 Oblasť platnosti

Táto smernica primerane upravuje postupy pri prijímaní a vybavovaní oznámení a podnetov protispoločenskej činnosti Psychiatrickou nemocnicou Hronovce (ďalej len PNH), ako aj práva zamestnancov nemocnice oznamovať protispoločenskú činnosť, o ktorej sa dozvedeli v súvislosti so svojím zamestnaním. Táto smernica je záväzná pre všetkých zamestnancov PNH.

### 1.3 Použité pojmy

Pojem	Definícia
<b>Oznamovateľom</b>	je fyzická osoba, ktorá v dobrej viere urobí oznámenie orgánu príslušnému na prijatie oznámenia, úradu alebo zamestnávateľovi; za oznamovateľa sa považuje aj blízka osoba oznamovateľa, ktorá je v pracovnoprávnom vzťahu k tomu istému zamestnávateľovi ako oznamovateľ, k zamestnávateľovi, ktorý je závislou osobou vo vzťahu k zamestnávateľovi oznamovateľa alebo k zamestnávateľovi, ktorý je založený alebo zriadený zamestnávateľom oznamovateľa
<b>Oznámenie</b>	je uvedenie skutočností, o ktorých sa fyzická osoba dozvedela v súvislosti s výkonom svojho zamestnania, povolania, postavenia alebo funkcie alebo v súvislosti s činnosťou vo verejnom záujme a ktoré sa týkajú protispoločenskej činnosti.
<b>Kvalifikované oznámenie</b>	je oznámenie, ktoré môže prispieť alebo prispelo k objasneniu závažnej protispoločenskej činnosti alebo k zisteniu alebo k usvedčeniu jej páchatela.
<b>Závažnou protispoločenskou činnosťou</b>	je niektoré z nasledujúcich protiprávnych konaní: a) trestný čin poškodzovania finančných záujmov Európskej únie podľa § 261 až § 263 Trestného zákona, trestný čin machinácií pri verejnom obstarávaní a verejnej dražbe podľa § 266 až §268 Trestného zákona, trestné činy verejných činiteľov podľa § 326 až 327a Trestného zákona alebo trestné činy korupcie podľa § 328 až 336b Trestného zákona. b) trestný čin, za ktorý Trestný zákon ustanovuje trest odňatia slobody s hornou hranicou trestnej sadzby prevyšujúcou tri roky c) správny delikt, za ktorý možno uložiť pokutu s hornou hranicou určenou výpočtom, alebo d) správny delikt, za ktorý možno uložiť pokutu s hornou hranicou vo výške najmenej 30 000 eur.
<b>Pracovnoprávny vzťah</b>	je pracovný pomer, obdobný pracovný vzťah, štátnozamestnanecký pomer alebo služobný pomer
<b>Zamestnávateľom</b>	je Psychiatrická nemocnica Hronovce
<b>Orgánom verejnej moci</b>	je: a) štátny orgán, obec, vyšší územný celok b) právnická osoba zriadená zákonom a právnická osoba zriadená štátom, obcou alebo vyšším územným celkom podľa osobitného predpisu c) právnická osoba založená osobou uvedenou v bode a) alebo b) d) právnická osoba, ktorej zákon zveruje právomoc rozhodovať o právach a povinnostiach v oblasti verejnej správy.



Pojem	Definícia
<b>Konaním v dobrej viere</b>	je konanie fyzickej osoby, ktorá vzhľadom na okolnosti, ktoré sú jej známe a vedomosti, ktoré v čase oznámenia má, sa odôvodnene domnieva, že uvádzané skutočnosti sú pravdivé. V pochybnostiach sa konanie považuje za konanie v dobrej viere, dovtedy, kým sa nepreukáže opak.
<b>Zodpovednou osobou</b>	v PNH je to správca IT

## 1.4 Základné zodpovednosti

- Za tvorbu tohto dokumentu zodpovedá vedúci IT.
- Za kontrolu formálnej správnosti tohto dokumentu, zabezpečenie schválenia, zabezpečenie jeho distribúcie, revízie, zmenové konania a uchovávanie originálu zodpovedá vedúci IT v súčinnosti s manažérom kvality.
- Za oboznámenie zamestnancov s týmto dokumentom sú zodpovední vedúci útvarov, ktorých sa SM týka.

## 2. Poskytnutie ochrany v rámci trestného konania

### 2.1

Žiadosť o poskytnutie ochrany pri oznámení závažnej protispoločenskej činnosti, ktorá je trestným činom, môže podať oznamovateľ zároveň s oznámením alebo počas trestného konania; žiadosť sa podáva prokurátorovi písomne alebo ústne do zápisnice. Ak sa žiadosť o poskytnutie ochrany oznamovateľovi podá inému orgánu verejnej moci, ten ju bezodkladne postúpi prokurátorovi.

### 2.2


Žiadosť o poskytnutie ochrany podľa bodu 2.1 obsahuje **meno, priezvisko, dátum narodenia a pobyt oznamovateľa, ktorý podáva žiadosť, miesto výkonu jeho práce a označenie jeho zamestnávateľa**; žiadosť obsahuje aj údaje o blízkej osobe, ak je v pracovnoprávnom vzťahu k tomu istému zamestnávateľovi ako oznamovateľ alebo je v pracovnoprávnom vzťahu k zamestnávateľovi, ktorý je závislou osobou vo vzťahu k zamestnávateľovi oznamovateľa a oznamovateľ žiada o ochranu aj pre túto blízku osobu. Ak prokurátor zistí, že oznamovateľ, ktorý podal žiadosť o poskytnutie ochrany podľa bodu 2.1, urobil kvalifikované oznámenie, bezodkladne mu poskytne ochranu podľa bodu 4 a túto skutočnosť písomne oznámi oznamovateľovi, zamestnávateľovi a úradu; oznamovateľovi sa spolu s týmto oznámením doručí aj poučenie o právach a povinnostiach, ktoré mu vyplývajú z postavenia chráneného oznamovateľa. Doručením oznámenia o poskytnutí ochrany zamestnávateľovi sa oznamovateľ stáva chráneným oznamovateľom.

### 2.3

Oznamovateľ môže namiesto ochrany podľa bodu 4 požiadať prokurátora o vydanie písomného potvrdenia o tom, že urobil kvalifikované oznámenie. Ak prokurátor zistí, že oznamovateľ urobil kvalifikované oznámenie, bezodkladne mu vydá o tom potvrdenie spolu s poučením o právach a povinnostiach, ktoré mu vyplývajú v súvislosti s urobením kvalifikovaného oznámenia.

### 2.4

Ak prokurátor zistí, že oznamovateľ, ktorý podal žiadosť o poskytnutie ochrany podľa bodu 2.1, neurobil kvalifikované oznámenie, bezodkladne mu písomne oznámi túto skutočnosť s uvedením

 Psychiatrická nemocnica Hronovce	SMERNICA SYSTÉMU MANAŽÉRSTVA KVALITY	<b>F-SM-24.SMK</b> Strana 5 z 17
	<b>Prijímanie a vybavovanie podnetov o          protispoločenskej činnosti</b>	Revízia: 01  Dátum: 26.10.2021

dôvodov neposkytnutia ochrany a s poučením o možnosti preskúmať neposkytnutie ochrany podľa bodu 2.5.

## 2.5

Oznamovateľ, ktorému sa podľa bodu 2.5 neposkytla ochrana, môže do 15 dní od doručenia oznámenia podľa bodu 2.5 požiadať sám alebo prostredníctvom úradu nadriadeného prokurátora, aby preskúmal dôvody neposkytnutia ochrany podľa bodu 2.5. Nadriadený prokurátor do 15 dní od doručenia žiadosti rozhodne o poskytnutí ochrany podľa bodu 4 a túto skutočnosť písomne oznámi oznamovateľovi, zamestnávateľovi a úradu, alebo v tejto lehote oznámi oznamovateľovi alebo úradu, že oznamovateľ neurobil kvalifikované oznámenie

## 3. Poskytnutie ochrany v rámci konania o správnom delikte

### 3.1

Žiadosť o poskytnutie ochrany pri oznámení závažnej protispoločenskej činnosti, ktorá je správnym deliktom, môže podať oznamovateľ zároveň s oznámením alebo počas konania o správnom delikte; žiadosť o poskytnutie ochrany sa podáva písomne alebo ústne do zápisnice orgánu, ktorý je príslušný na konanie o správnom delikte (ďalej len „správny orgán“). Ak sa žiadosť o poskytnutie ochrany oznamovateľovi podá inému orgánu verejnej moci, ten ju bezodkladne postúpi orgánu príslušnému podľa prvej vety.

### 3.2


Žiadosť o poskytnutie ochrany podľa bodu 3.1 obsahuje **meno, priezvisko, dátum narodenia a pobyt oznamovateľa, ktorý podáva žiadosť, miesto výkonu jeho práce a označenie jeho zamestnávateľa**; žiadosť obsahuje aj údaje o blízkej osobe, ak je v pracovnoprávnom vzťahu k tomu istému zamestnávateľovi ako oznamovateľ alebo je v pracovnoprávnom vzťahu k zamestnávateľovi, ktorý je závislou osobou vo vzťahu k zamestnávateľovi oznamovateľa a oznamovateľ žiada o ochranu aj pre túto blízku osobu.

### 3.3

Ak správny orgán zistí, že oznamovateľ, ktorý podal žiadosť o poskytnutie ochrany podľa bodu 3.1, urobil kvalifikované oznámenie, bezodkladne oznamovateľovi poskytne ochranu podľa bodu 4 a túto skutočnosť písomne oznámi oznamovateľovi, zamestnávateľovi a úradu; oznamovateľovi sa spolu s oznámením doručí aj poučenie o právach a povinnostiach, ktoré oznamovateľovi vyplývajú z postavenia chráneného oznamovateľa. Doručením tohto oznámenia zamestnávateľovi sa oznamovateľ stáva chráneným oznamovateľom.

### 3.4

Oznamovateľ môže namiesto ochrany podľa bodu 4 požiadať správny orgán o vydanie písomného potvrdenia o tom, že urobil kvalifikované oznámenie. Ak správny orgán zistí, že oznamovateľ urobil kvalifikované oznámenie, bezodkladne oznamovateľovi vydá o tom potvrdenie spolu s poučením o právach a povinnostiach, ktoré mu vyplývajú v súvislosti s urobením kvalifikovaného oznámenia.

 Psychiatrická nemocnica Hronovce	SMERNICA SYSTÉMU MANAŽÉRSTVA KVALITY	<b>F-SM-24.SMK</b> Strana 6 z 17
	<b>Prijímanie a vybavovanie podnetov o          protispoločenskej činnosti</b>	Revízia: 01  Dátum: 26.10.2021

### 3.5

Ak správny orgán zistí, že oznamovateľ, ktorý podal žiadosť o poskytnutie ochrany podľa bodu 3.1, neurobil kvalifikované oznámenie, bezodkladne oznamovateľovi písomne oznámi túto skutočnosť s uvedením dôvodov neposkytnutia ochrany a s poučením o možnosti preskúmať neposkytnutie ochrany podľa bodu 3.6.

### 3.6

Oznamovateľ, ktorému sa podľa bodu 3.5 neposkytla ochrana, môže do 15 dní od doručenia oznámenia podľa bodu 3.5 požiadať sám alebo prostredníctvom úradu nadriadený správny orgán, aby preskúmal dôvody neposkytnutia ochrany podľa bodu 3.5. Nadriadený správny orgán do 15 dní od doručenia žiadosti rozhodne o poskytnutí ochrany podľa bodu 4 a túto skutočnosť písomne oznámi oznamovateľovi, zamestnávateľovi a úradu, alebo v tejto lehote oznámi oznamovateľovi alebo úradu, že oznamovateľ neurobil kvalifikované oznámenie.

### 3.7

Ak sa v trestnom konaní odovzdá alebo postúpi vec inému orgánu na konanie o správnom delikte po podaní žiadosti o poskytnutie ochrany, správny orgán posúdi poskytnutie ochrany aj bez podania ďalšej žiadosti o poskytnutie ochrany.

## 4. Ochrana oznamovateľa pri oznamovaní závažnej protispoločenskej činnosti

### 4.1

Zamestnávateľ môže urobiť právny úkon alebo vydať rozhodnutie v pracovnoprávnom vzťahu (ďalej len „pracovnoprávny úkon“) voči chránenému oznamovateľovi, na ktorý nedal súhlas, len so súhlasom úradu. Súhlas úradu sa nevyžaduje, ak sa pracovnoprávnym úkonom priznáva nárok alebo ak ide o pracovnoprávny úkon súvisiaci so skončením pracovnoprávneho vzťahu, ktorý je dôsledkom právnej skutočnosti, ktorá nezávisí od posúdenia zamestnávateľa.

### 4.2

Zamestnávateľ podáva žiadosť o udelenie súhlasu úradu. Žiadosť o udelenie súhlasu obsahuje


- a) označenie zamestnávateľa,
- b) meno, priezvisko, dátum narodenia a pobyt chráneného oznamovateľa,
- c) označenie pracovnoprávneho úkonu, na ktorý sa žiada súhlas úradu,
- d) odôvodnenie potreby vykonania pracovnoprávneho úkonu.

### 4.3

Úrad pred vydaním rozhodnutia o žiadosti o udelenie súhlasu umožní chránenému oznamovateľovi vyjadriť sa v primeranej lehote k navrhovanému pracovnoprávnemu úkonu.

### 4.4

V jednoduchých veciach, najmä ak možno rozhodnúť len na základe žiadosti zamestnávateľa a vyjadrenia chráneného oznamovateľa, úrad rozhodne o žiadosti o udelenie súhlasu bezodkladne. V ostatných veciach rozhodne úrad do 30 dní odo dňa doručenia žiadosti o udelenie súhlasu.

 Psychiatrická nemocnica Hronovce	SMERNICA SYSTÉMU MANAŽÉRSTVA KVALITY  <b>Prijímanie a vybavovanie podnetov o          protispoločenskej činnosti</b>	<b>F-SM-24.SMK</b> Strana 7 z 17
		Revízia: 01  Dátum: 26.10.2021

#### 4.5

Úrad udelí súhlas s navrhovaným pracovnoprávnym úkonom zamestnávateľa voči chránenému oznamovateľovi, len ak zamestnávateľ preukáže, že navrhovaný pracovnoprávny úkon nemá žiadnu príčinnú súvislosť s kvalifikovaným oznámením, inak žiadosť o udelenie súhlasu zamietne.

#### 4.6

Proti rozhodnutiu úradu o žiadosti o udelenie súhlasu nemožno podať odvolanie.

#### 4.7

Od podania žiadosti zamestnávateľa o udelenie súhlasu úradu do právoplatného rozhodnutia o žiadosti o udelenie súhlasu zamestnávateľovi lehoty a skúšobné doby podľa osobitných predpisov neplynú.

#### 4.8

Právny úkon, na ktorý úrad neudelil súhlas, je neplatný.

### 5. Zánik ochrany oznamovateľa

#### 5.1

Ochrana oznamovateľa poskytovaná podľa bodu 4 zaniká

- doručením písomného oznámenia chráneného oznamovateľa o vzdaní sa ochrany úradu,
- skončením alebo zánikom pracovnoprávneho vzťahu chráneného oznamovateľa,
- uplynutím troch rokov od skončenia trestného konania alebo konania o správnom delikte; ochrana však nezaniká, ak sa trestné konanie skončí postúpením veci inému orgánu,
- odsúdením chráneného oznamovateľa za trestný čin krivého obvinenia alebo za trestný čin krivej výpovede a krivej prísahy v súvislosti s urobením kvalifikovaného oznámenia, alebo
- doručením písomného oznámenia orgánu, ktorý poskytol ochranu, zamestnávateľovi, ak sa preukáže, že kvalifikované oznámenie nie je konaním v dobrej viere.

#### 5.2


Zánik ochrany podľa bodu 5.1 písm. a) úrad bezodkladne písomne oznámi zamestnávateľovi a orgánu, ktorý poskytol ochranu.

#### 5.3

Zánik ochrany podľa bodu 5.1 písm. b) zamestnávateľ bezodkladne písomne oznámi úradu a orgánu, ktorý poskytol ochranu.

#### 5.4

Zánik ochrany podľa bodu 5.1 písm. c) alebo písm. d) orgán, ktorý poskytol ochranu, oznámi úradu, zamestnávateľovi a chránenému oznamovateľovi.

 Psychiatrická nemocnica Hronovce	SMERNICA SYSTÉMU MANAŽÉRSTVA KVALITY  <b>Prijímanie a vybavovanie podnetov o          protispoločenskej činnosti</b>	<b>F-SM-24.SMK</b> Strana 8 z 17
		Revízia: 01  Dátum: 26.10.2021

5.5

Zánik ochrany podľa bodu 5.1 písm. e) orgán, ktorý poskytol ochranu, bezodkladne písomne oznámi úradu a chránenému oznamovateľovi.

## 6. Odmena

6.1

Úrad môže poskytnúť oznamovateľovi, ktorý urobil kvalifikované oznámenie na základe jeho žiadosti o poskytnutie odmeny, odmenu až do výšky 50-násobku minimálnej mzdy, ak

a) v trestnom konaní

1. bola podaná obžaloba,
2. bol podaný návrh na schválenie dohody o uznaní viny a prijatí trestu,
3. bol schválený zmier a zastavené trestné stíhanie alebo
4. trestné stíhanie bolo podmiennečne zastavené, alebo

b) v správnom konaní nadobudlo právoplatnosť rozhodnutie o spáchaní správneho deliktu.

6.2

Orgán, ktorý oznamovateľovi vydal písomné oznámenie podľa bodu 2.3 alebo 3.3 alebo písomné potvrdenie podľa bodu 2.4 alebo 3.4, oznámi oznamovateľovi podanie obžaloby, schválenie dohody o uznaní viny a prijatí trestu, schválenie zmiernosti a zastavenie trestného stíhania, podmiennečné zastavenie trestného stíhania alebo nadobudnutie právoplatnosti rozhodnutia podľa bodu 6.1

6.3

Žiadosť o poskytnutie odmeny môže podať oznamovateľ úradu do šiestich mesiacov odo dňa doručenia oznámenia podľa bodu 6.2. Na žiadosti o poskytnutie odmeny podané po tejto lehote sa neprihliada.

6.4

Žiadosť o poskytnutie odmeny obsahuje meno, priezvisko, dátum narodenia a pobyt oznamovateľa a odôvodnenie žiadosti; k žiadosti oznamovateľ priloží kópiu oznámenia podľa bodu 6.2.

6.5

Úrad pri rozhodovaní o žiadosti o poskytnutie odmeny zohľadní mieru zásluh oznamovateľa na objasnení závažnej protispoločenskej činnosti, zistení jej páchatel'a, ušlý zárobok oznamovateľa a rozsah uchráneného majetku alebo vráteného majetku, ak ho možno vyčíslit'; na ten účel si úrad vyžiada stanovisko prokurátora alebo správneho orgánu, ktorý vo veci konal.

6.6

Úrad rozhodne o žiadosti o poskytnutie odmeny do troch mesiacov odo dňa jej doručenia.


6.7

Na poskytnutie odmeny oznamovateľovi nie je právny nárok. Preskúmanie rozhodnutia úradu o odmene súdom je vylúčené.

6.8

Ustanovenia bodov 6.1 až 6.7 sa nevzťahujú na blízku osobu oznamovateľa.



 Psychiatrická nemocnica Hronovce	SMERNICA SYSTÉMU MANAŽÉRSTVA KVALITY	<b>F-SM-24.SMK</b> Strana 9 z 17
	<b>Prijímanie a vybavovanie podnetov o          protispoločenskej činnosti</b>	Revízia: 01  Dátum: 26.10.2021

## 7. Vnútrotný systém preverovania oznámení

### 7.1

PNH, ako zamestnávateľ, ktorý zamestnáva v priemere 290 zamestnancov, určila osobu (ďalej len zodpovedná osoba), ktorá plní úlohy zamestnávateľa podľa odsekov 7.3 až 7.6 a 7.8.

### 7.2

PNH umožňuje zodpovednej osobe nezávislé plnenie jej úloh, pričom zodpovedná osoba je viazaná len pokynmi štatutárneho orgánu PNH. Zodpovedná osoba môže plniť aj iné úlohy a povinnosti ako podľa odsekov 7.3 až 7.6 a 7.8; PNH zabezpečuje, aby žiadna z týchto iných úloh alebo povinností neviedla ku konfliktu záujmov. PNH nesmie zodpovednú osobu postihovať za výkon jej úloh. PNH poskytne zodpovednej osobe pri plnení jej úloh potrebnú súčinnosť; najmä dostatočné prostriedky potrebné na plnenie týchto úloh a prístup k osobným údajom a dokumentom. PNH tiež priebežne zabezpečuje udržiavanie odborných predpokladov zodpovednej osoby.

### 7.3

Označenie zodpovednej osoby a spôsoby podávania oznámení sú zverejnené a pre všetkých zamestnancov prístupné obvyklým a bežne dostupným spôsobom a sú prístupné nepretržite, prostredníctvom tejto internej smernice, v ktorej sú sprístupnené informácie o vnútrotnom systéme preverovania oznámení v stručnej, zrozumiteľnej, jasne formulovanej a ľahko dostupnej forme, čím je uľahčené podávanie oznámení.

### 7.4

PNH, prostredníctvom zodpovednej osoby, je povinná prijať a preveriť každé oznámenie do 90 dní od jeho prijatia; túto lehotu môže predĺžiť o ďalších 30 dní s tým, že predĺženie oznámení oznamovateľovi s uvedením dôvodov predĺženia. Za preverenie oznámenia sa považuje aj postúpenie veci na vybavenie podľa Trestného poriadku alebo osobitných predpisov.

### 7.5

Zodpovedná osoba je povinná pri preverovaní oznámení zachovávať mlčanlivosť o totožnosti oznamovateľa.


### 7.6

PNH, prostredníctvom zodpovednej osoby, je povinná oznámiť oznamovateľovi výsledok preverenia oznámenia a opatrenia, ak sa prijali na základe preverenia oznámenia, do desiatich dní od preverenia oznámenia. Ak bolo preverenie oznámenia skončené postúpením veci na vybavenie podľa Trestného poriadku alebo osobitných predpisov, zodpovedná osoba si vyžiada výsledok vybavenia v rozsahu, ako to umožňuje osobitný predpis a do desiatich dní od doručenia tohto výsledku s ním oboznámi aj oznamovateľa.

### 7.7

PNH, prostredníctvom zodpovednej osoby, vydala túto IS, v ktorej sú určené podrobnosti o

- a) podávaní oznámení,
- b) preverovaní oznámení a oprávneniach zodpovednej osoby pri preverovaní oznámení,
- c) zachovaní mlčanlivosti o totožnosti oznamovateľa,
- d) evidovaní oznámení podľa 7.8,
- e) oboznamovaní oznamovateľa s výsledkom preverenia jeho oznámenia,
- f) spracúvaní osobných údajov uvedených v oznámení.

 Psychiatrická nemocnica Hronovce	SMERNICA SYSTÉMU MANAŽÉRSTVA KVALITY	<b>F-SM-24.SMK</b> Strana 10 z 17
	<b>Prijímanie a vybavovanie podnetov o          protispoločenskej činnosti</b>	Revízia: 01  Dátum: 26.10.2021

7.8

PNH, prostredníctvom zodpovednej osoby, je povinná najmenej počas troch rokov odo dňa doručenia oznámenia viesť evidenciu oznámení v rozsahu

- a) dátum doručenia oznámenia,
- b) meno, priezvisko a pobyt oznamovateľa,
- c) predmet oznámenia,
- d) výsledok preverenia oznámenia,
- e) dátum skončenia preverenia oznámenia.

7.9

S ohľadom na najnovšie poznatky, náklady na vykonanie opatrení a účel vnútorného systému preverovania oznámení je PNH povinná prijať vhodné technické a organizačné opatrenia na zabezpečenie a preukázanie toho, že vnútorný systém preverovania oznámení sa vykonáva v súlade s týmto zákonom

## 8. Podávania, prijímanie a preverovanie podnetov o protispoločenskej činnosti

1. Podnet možno podať ústne do záznamu, písomne alebo elektronickou poštou.
2. Podanie podnetu ústnou formou do záznamu možno uskutočniť prostredníctvom zodpovednej osoby.
3. Písomný podnet sa podáva v uzatvorenej obálke s označením „Neotvárať – Protispoločenská činnosť“, na adresu : Psychiatrická nemocnica Hronovce, 93561 Hronovce, Dr. J. Zelenyáka 65, priamo zodpovednej osobe alebo na sekretariát nemocnice, ktorého pracovníčka je povinná doručený podnet bezodkladne odovzdať zodpovednej osobe.
4. Podanie podnetu elektronickou formou je možné uskutočniť na mailovú adresu zodpovednej osoby: [milan.zelina@pnh.sk](mailto:milan.zelina@pnh.sk)
5. Na preverovanie podnetov je príslušná zodpovedná osoba nemocnice, v prípade potreby to uskutočňuje v súčinnosti s ved. Ľudských zdrojov.
6. Zodpovedná osoba je povinná prijať každý podnet.
7. Pri prešetrovaní podnetu sa vychádza z jeho obsahu, bez ohľadu na jeho označenie. Ak z obsahu podania vyplýva, že podnetom je iba časť tohto podania, podľa tejto internej smernice sa prešetrí len príslušná časť podania. Zvyšné časti podania sa vybavujú podľa režimu, pod ktorý spadajú. (napr. sťažnosť podľa zákona č. 9/2010 Z. z. o sťažnostiach).
8. Pokiaľ z obsahu podania vyplýva, že nejde o podnet podľa tejto internej smernice, ale na vybavenie podania je príslušný iný orgán, zodpovedná osoba podanie bezodkladne postúpi tomuto orgánu. O tejto skutočnosti bezodkladne informuje podávateľa podania.
9. V prípade potreby doplnenia alebo upresnenia údajov uvedených v podnete zodpovedná osoba bez zbytočného odkladu vyzve podávateľa podnetu na jeho doplnenie alebo upresnenie s určením lehoty na uskutočnenie tohto úkonu.
10. Pokiaľ podnet smeruje voči konkrétnemu zamestnancovi alebo štatutárnemu zástupcovi zamestnávateľa (ďalej len „dotknutý zamestnanec a štatutárny zástupca“), zodpovedná osoba bez zbytočného odkladu oboznámi dotknutého zamestnanca alebo štatutárneho zástupcu s obsahom podnetu a umožní mu vyjadriť sa k nemu, ako aj predložiť doklady, písomnosti či iné informácie potrebné na spoľahlivé preverenie veci. Pri oboznamovaní s obsahom podnetu je zodpovedná osoba povinná dbať na zachovanie mlčanlivosti o totožnosti podávateľa podnetu a na ochranu osobných údajov podľa zákona č. 18/2018 Z.z. o ochrane osobných údajov a o zmene a



Psychiatická nemocnica  
Hronovce

SMERNICA SYSTÉMU MANAŽÉRSTVA KVALITY

## Prijímanie a vybavovanie podnetov o protispoločenskej činnosti

**F-SM-24.SMK**  
Strana 11 z 17

Revízia: 01

Dátum:  
26.10.2021

doplnení niektorých zákonov. V prípade, že z informácií, ktoré sú súčasťou alebo prílohou podnetu, možno vyvodit' totožnosť podávateľa podnetu, zodpovedná osoba s takýmito informáciami dotknutého zamestnanca ani štatutárneho zástupcu neoboznami, ale vyzve ho len na uvedenie, resp. predloženie skutočností nevyhnutných na spoľahlivé preverenie podnetu.

11. Zodpovedná osoba je oprávnená v potrebnom rozsahu písomne vyzvať podávateľa podnetu, ako aj zamestnávateľa, dotknutého zamestnanca či štatutárneho zástupcu na spoluprácu pri preverovaní podnetu spolu s určením primeranej lehoty na poskytnutie súčinnosti.

12. O výsledku preverenia podnetu spíše zodpovedná osoba písomný záznam, v ktorom zhrnie skutočnosti, ktoré uvádza podávateľ podnetu, a zároveň sa vyjadrí ku každej skutočnosti, a to z hľadiska preverenia pravdivosti tvrdených skutočností a z hľadiska posúdenia ich právnej relevancie vo vzťahu k možnému naplneniu prvku protiprávnosti.

13. Pred vyhotovením záznamu o výsledku preverenia podnetu zodpovedná osoba umožní podávateľovi podnetu vyjadriť sa k zisteným záverom. Pokiaľ podávateľ podnetu uvedie nové skutočnosti alebo so zistenými závermi nesúhlasí, zodpovedná osoba sa musí s týmito skutočnosťami a nesúhlasnými námietkami vysporiadať v písomnom zázname o výsledku preverenia podnetu s uvedeným, či sú tieto skutočnosti a námietky opodstatnené.

14. Výsledok preverenia podnetu vo forme písomného záznamu je zodpovedná osoba povinná zaslať podávateľovi podnetu najneskôr do 10 dní od jeho preverenia.

15. Zodpovedná osoba a jej zamestnávateľ sú povinní zachovávať mlčanlivosť o totožnosti podávateľa podnetu.

16. Z preverovania podnetu je vylúčená zodpovedná osoba v nasledujúcich prípadoch:

a) Pokiaľ podnet smeruje priamo voči zodpovednej osobe.

b) Pokiaľ, vzhľadom na skutočnosti uvádzané v podnete alebo okolnosti prípadu, možno mať pochybnosti o nezaujatosti zodpovednej osoby vzhľadom na pomer zodpovednej osoby k preverovanej veci, k podávateľovi podnetu alebo k iným dotknutým stranám, ktorých sa podnet tiež priamo alebo nepriamo dotýka.

17. Pokiaľ sa v prípade preverovania podnetu preukáže, že došlo k spáchaniu trestného činu, zodpovedná osoba je túto skutočnosť povinná oznámiť orgánom činným v trestnom konaní.

## 9. Pozastavenie účinnosti pracovnoprávneho úkonu

### 9.1


Ak sa oznamovateľ domnieva, že v súvislosti s oznámením bol voči nemu urobený pracovnoprávny úkon, s ktorým nesúhlasí, môže požiadať úrad do 15 dní odo dňa, keď sa dozvedel o pracovnoprávnom úkone, o pozastavenie účinnosti tohto pracovnoprávneho úkonu.

### 9.2

Úrad bezodkladne pozastaví účinnosť pracovnoprávneho úkonu podľa 9.1, ak bola dodržaná lehota podľa 9.1 a ak PNH v primeranej lehote určenej úradom nepreukáže, že pracovnoprávny úkon nemá príčinnú súvislosť s oznámením. Úrad vydá potvrdenie o pozastavení účinnosti pracovnoprávneho úkonu a doručí ho zamestnávateľovi a oznamovateľovi.

### 9.3

V potvrdení podľa 9.2 sa uvedie meno, priezvisko, dátum narodenia a pobyt oznamovateľa, označenie zamestnávateľa a pracovnoprávny úkon, ktorého účinnosť je pozastavená. Ak úrad nevyhoví žiadosti podľa odseku 9.1, písomne oznámi oznamovateľovi dôvody, pre ktoré nepozastavil účinnosť pracovnoprávneho úkonu.

 Psychiatická nemocnica Hronovce	SMERNICA SYSTÉMU MANAŽÉRSTVA KVALITY	<b>F-SM-24.SMK</b> Strana 12 z 17
	<b>Prijímanie a vybavovanie podnetov o          protispoločenskej činnosti</b>	Revízia: 01  Dátum: 26.10.2021

#### 9.4

Pozastavenie účinnosti pracovnoprávneho úkonu sa začína dňom doručenia potvrdenia podľa odseku 9.2 oznamovateľovi. Rozhodnutiu, ktoré je pracovnoprávnym úkonom, sa pozastavením účinnosti odkladá vykonateľnosť.

#### 9.5

Úrad oznamovateľa pri doručení potvrdenia podľa odseku 9.2 písomne poučí o možnosti podať na súd návrh na nariadenie neodkladného opatrenia a s tým spojených následkoch podľa odseku 9.6.

#### 9.6

Pozastavenie účinnosti pracovnoprávneho úkonu sa skončí uplynutím 30 dní od doručenia potvrdenia podľa odseku 9.2 oznamovateľovi. Doručením návrhu na nariadenie neodkladného opatrenia na súd sa trvanie pozastavenia účinnosti pracovnoprávneho úkonu predlžuje až do doby nadobudnutia vykonateľnosti rozhodnutia, ktorým súd o návrhu rozhodol.

#### 9.7

Úrad bezodkladne pozastaví aj účinnosť pracovnoprávneho úkonu urobeného voči fyzickej osobe, ktorá zverejnila skutočnosti o protispoločenskej činnosti, o ktorých sa dozvedela v súvislosti s výkonom svojho zamestnania, povolania, postavenia, funkcie alebo činnosťou vo verejnom záujme, ak sa táto fyzická osoba mohla oprávnenne domnievať, že urobenie oznámenia by nevedlo k riadnemu prešetreniu oznámenia alebo by urobenie oznámenia mohlo viesť k jej postihu. Ustanovenia odsekov 9.1 až 9.6 sa použijú primerane.

#### 9.8

Ustanovenia odsekov 9.1 až 9.6 sa primerane vzťahujú aj na blízku osobu oznamovateľa, na zodpovednú osobu a na zamestnancov, ktorí sa podieľajú na plnení úloh zodpovednej osoby.

## 10. Správne delikty

### 10.1

Priestupku sa dopustí ten, kto

- a) urobí voči oznamovateľovi pracovnoprávny úkon bez súhlasu úradu, ak sa súhlas vyžaduje, alebo postihne oznamovateľa v súvislosti s podaním oznámenia, alebo
- b) poruší povinnosť zachovávať mlčanlivosť o totožnosti oznamovateľa.

### 10.2

Za priestupok podľa odseku 10.1 môže úrad uložiť pokutu do 2 000 eur.


Pokuty sú príjmom štátneho rozpočtu. Na priestupky a ich prejednávanie sa vzťahuje všeobecný predpis o priestupkoch.

### 10.3

Zamestnávateľovi, ktorý si nesplní niektorú z povinností podľa 7.1 až 7.9, úrad môže uložiť pokutu do 20 000 eur.

### 10.4

Úrad pri ukladaní pokuty prihliada na závažnosť, spôsob, trvanie a následky protiprávneho konania a prihliadne aj na opakované porušenie povinnosti a na to, že sa týmto konaním porušili viaceré povinnosti. Pokutu možno uložiť do jedného roka odo dňa, keď sa úrad dozvedel o porušení

 Psychiatrická nemocnica Hronovce	SMERNICA SYSTÉMU MANAŽÉRSTVA KVALITY  <b>Prijímanie a vybavovanie podnetov o          protispoločenskej činnosti</b>	<b>F-SM-24.SMK</b> Strana 13 z 17
		Revízia: 01  Dátum: 26.10.2021

povinnosti, najneskôr však do troch rokov odo dňa, keď k porušeniu povinnosti došlo. Pokuty sú príjmom štátneho rozpočtu.

## 11. Spoločné ustanovenia

### 11.1

Oznamovateľ, ktorý urobil kvalifikované oznámenie, a ten, voči komu bola pozastavená účinnosť pracovnoprávného úkonu, majú právo na poskytnutie právnej pomoci podľa osobitného predpisu

### 11.2

V prípadoch hodných osobitného zreteľa môže úrad za oznamovateľa uhradiť náklady na advokáta alebo iného právneho zástupcu, ak ho potreboval v súvislosti s urobením oznámenia.

### 11.3

Úrad pri zisťovaní skutočností dôležitých na poskytnutie ochrany môže požiadať o súčinnosť inšpektorát práce. Inšpektor práce má pri poskytovaní súčinnosti oprávnenia podľa osobitného predpisu, ako pri výkone inšpekcie práce.

### 11.4

Každý má pri poskytovaní súčinnosti podľa odseku 11.3 povinnosti ako pri výkone inšpekcie práce


### 11.5

Fyzickej osobe a osobe oprávnenej robiť právne úkony za právnickú osobu, ktoré v určenej lehote nespĺnili povinnosti podľa odseku 11.4, inšpektorát práce môže uložiť poriadkovú pokutu do 500 eur, a to aj opakovane, ak povinnosť nespĺnili ani v dodatočnej lehote. Poriadkovú pokutu môže inšpektorát práce uložiť do jedného roka odo dňa nesplnenia povinnosti. Poriadkové pokuty sú príjmom štátneho rozpočtu.

## 12. Dokumentácia súvisiaca s procesom

### 12.1 Riadiaca dokumentácia

Druh dokumentu	Názov dokumentu	Umiestnenie
<b>Externá</b>	Zákona NR SR č. 54/2019 Z. z. o ochrane oznamovateľov protispoločenskej činnosti a o zmene a doplnení niektorých zákonov	Zbierka zákonov
	Zákon č. 18/2018 Z.z. o ochrane osobných údajov a o zmene a doplnení niektorých zákonov	Zbierka zákonov
	STN EN ISO 9000 – Systémy manažérstva kvality – Základy a slovník	Manažér kvality
	STN EN ISO 9001 – Systémy manažérstva kvality – Požiadavky	Manažér kvality
<b>Interná</b>	Organizačný poriadok	L-disk
	Pracovný poriadok	L-disk
	PK Príručka kvality	L-disk
	SM-1.SMK Riadenie dokumentácie	L-disk
	SM-2.SMK Riadenie záznamov	L-disk

 Psychiatrická nemocnica Hronovce	SMERNICA SYSTÉMU MANAŽÉRSTVA KVALITY  <b>Prijímanie a vybavovanie podnetov o          protispoločenskej činnosti</b>	<b>F-SM-24.SMK</b> Strana 14 z 17
		Revízia: 01  Dátum: 26.10.2021

Druh dokumentu	Názov dokumentu	Umiestnenie
	SM-7.SMK Audity kvality	L-disk
	SM-9.SMK Spisový, archivačný a skartačný poriadok	L-disk
	Mapa Procesov	L-disk

## 12.2 Záznamy

Názov záznamu	Označenie formulára	Poznámka
Schválenie dokumentu	F-SM-1.SMK-01	
Oboznámenie pracovníkov a evidencia zmien	F-SM-1.SMK-02	
Evidencia podnetov	F-SM-24.SMK-01	
Záznam o výsledku preverenia podnetu	Nie je určené	

## Prílohy

Číslo	Názov	Označenie
1	Schválenie dokumentu	F-SM-1.SMK-01
2	Oboznámenie pracovníkov a evidencia zmien	F-SM-1.SMK-02
3	Evidencia podnetov	F-SM-24.SMK-01



 Psychiatrická nemocnica Hronovce	SMERNICA SYSTÉMU MANAŽÉRSTVA KVALITY  <b>Prijímanie a vybavovanie podnetov o          protispoločenskej činnosti</b>	<b>F-SM-24.SMK</b> Strana 16 z 17
		Revízia: 01 Reg. znak: 5 Dátum: 26.10.2021



Psychiatrická nemocnica  
Hronovce

Príloha č. 2 k SM-24.SMK

## OBOZNÁMENIE PRACOVNÍKOV A EVIDENCIA ZMIEN

Označenie a názov dokumentu: **SM-24.SMK Prijímanie a vybavovania podnetov o protispoločenskej činnosti**

Číslo revízie: **Revízia č.:**

Tento dokument je určený len pre vnútornú potrebu PNH. Nie je prípustné ho akýmkoľvek spôsobom meniť, poškodzovať alebo rozmnožovať mimo stanoveného postupu a poskytovať iným osobám alebo organizáciám.

**Ak ide o zmenu predtým už existujúceho dokumentu spracovateľ vyplní druh zmeny a jej lokalizácia v dokumente /číslo kapitoly alebo strany/:**.....  
 .....  
 .....

Podpisom potvrdzujem, že som sa s uvedeným dokumentom, jeho umiestnením i prístupom k nemu oboznámil a jeho obsahu rozumiem.

Por. čís.	Dátum oboznámenia	Pracovníka oboznámil		Oboznámený pracovník		
		Meno	Funkcia	Meno	Funkcia	Podpis



